







# Prólogo

Estimad@s,

Es de nuestro agrado hacerles llegar una nueva edición de nuestro Boletín Informativo Tecnológico -BIT-. Se trata de una edición especial, debido a que se publica días después del cierre de la gestión de los Consejeros Dr. Juan Manuel Olmos y Dr. Juan Sebastián De Stéfano y de la Consejera Dra. Agustina Olivero. Es un orgullo para nosotros haber trabajado e integrado dicha gestión. De igual forma, les damos la bienvenida a las nuevas autoridades comprometiéndonos a continuar con el trabajo y la gestión emprendidos.

En el presente BIT encontrarán los principales desarrollos, inversiones, mejoras y adquisiciones realizadas durante los últimos dos meses. Verán que contamos con nuevas funcionalidades y recursos y que, felizmente, hemos inaugurado nuestras oficinas y el centro de operaciones de red de Roca 530. Este crecimiento es posible gracias al aporte y a la colaboración de las dependencias y organismos con los que trabajamos todos los días. De esa confluencia surgen las mejoras en las aplicaciones, en los nuevos niveles de servicio, así como también las inversiones en infraestructura.

En línea con lo enunciado, y en consonancia con la mejora continua de nuestra actividad, hemos iniciado un proceso de auditoría interna. Representantes de la Universidad Tecnológica Nacional son quienes están llevando a cabo el análisis de nuestro trabajo cotidiano. Estamos convencidos de que estas iniciativas son las que nos permitirán desarrollar los trabajos en curso y planificar eficazmente los venideros.

Una vez más, agradecemos los aportes del todo el Consejo de la Magistratura, fundamentales para que podamos desarrollar más y mejor comunicación con todos ustedes.

Los saluda atentamente

Gustavo A. Araya Ramirez
Director General

José Luis Branca
Director



## Dirección General de Informática y Tecnología

# Índice

DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ■ Prólogo	01
La Dirección General de Informática y Tecnología estrena Oficina	
DEPARTAMENTO DE APLICACIONES	
JusCABA CAyT	
■ Mejoras en el alta de personas	04
■ Nuevo Diseño del listado de Remisión de Notificaciones.	05
■ Nuevos pasos procesales en el web service con Procuración.	
Rectificación de pasos procesales que dictan Sentencia	
JusCABA PCyF	
■ Defensoría General Adjunta asignará Defensorías Oficiales	07
GesCABA	
■ Firma Electrónica de Dictámenes	07
■ Adendas masivas de contratos	
■ Módulo para acceder al historial de Declaraciones Juradas	09
Desarrollos Web	
■ Inscripción online a la Jornada de Reflexión sobre la Violencia de género	09
■ Rediseño de sitio de Comisión de Selección de Jueces, Juezas e integrantes del MP	
Desarrollos Móviles	
■ Jusbaires móvil: seguimiento de expedientes judiciales	11
Consulta Publica	
■ Incorporación de filtro Sentencia en ambos Fueros	12
DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA TECNOLÓGICA	
Editorial Jusbaires: servicios de acceso a red y telefonía.	
■ Nuevo Call Manager V10	
Nuevo servidor Contact Center	14
DEDA DEL MENTO DE DI ANIENCA CIÓN E INEDA ECEDICATIDA	
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN E INFRAESTRUCTURA	1.5
Se inauguró el Centro de Operaciones de Red del Consejo	13
DEPARTAMENTO DE SOPORTE TECNOLÓGICO	
■ Soporte y asistencia en eventos	17
■ Acondicionamiento Tecnológico de la Editorial Jusbaires	17
■ Acondicionalmento rechologico de la Editorial Justianes  ■ Mejoras en el sistema de sonido del Plenario	1 / 1 Q
■ Implementación de nuevos niveles de servicio	18
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN OPERATIVA Y TECNOLÓGICA  Plan Estratágico de Normas y Procedimientos de Tecnología Informática	
■ Plan Estratégico de Normas y Procedimientos de Tecnología Informática	19
Relevamiento del Archivo General del Consejo de la Magistratura	19
■ Nuevo ítem para regulación de honorarios de los abogados de la CABA	20
Servidor de integración continua.	20
Gestor de Licencias de software	21
Construcción de Servicios Web para integración de proyectos	21
■ Integrantes de la Dirección General de Informática y Tecnología	22



# La Dirección General de Informática y Tecnología estrena Oficina

Desde julio de 2014, fecha en la que se resolvió la creación de la Dirección General de Informática, comenzaron a implementarse una serie de modificaciones al interior de nuestro equipo de trabajo. Dichas modificaciones incluyeron la creación de Departamentos y Oficinas para jerarquizar, agilizar y optimizar las labores que realizamos todos los días.

Hace varios días inauguramos nuestra flamante oficina sita en el 5° piso del Edificio de Roca 530. La misma es resultante de la gestión de la Presidencia del Consejo de la Magistratura, como así también de la Comisión de Administración, Gestión y Modernización Judicial. Cuenta con amplios espacios que permiten que cada Departamento trabaje en forma independiente, a la vez que orgánica con el resto de los integrantes de la DGIT. Estos cambios estructurales en el espacio compartido colaboran en la gestión conjunta de proyectos, como así tam-

bién con el trabajo en equipo.

Queremos agradecer especialmente la profesional gestión y dedicación de la Dirección General de Obras Menores y Seguridad que nos permitió inaugurar, además de la oficina el Centro de Operaciones de Red del Consejo. Este N.O.C (Network Operations Center por sus siglas en inglés) está ubicado en el tercer piso de Roca y cuenta con equipamiento de última generación, tal como detallamos al interior de este Boletín.

Tanto el N.O.C., como la Oficina de la DGIT, constituyen dos enormes logros para la Dirección General.

Muchas gracias,

Gustavo A. Araya Ramirez
Director General

José Luis Branca
Director



Nueva Sala de Reuniones - Oficina DGIT

# JusCABA CAyT



## Mejoras en el alta de personas

Se implementaron una serie de mejoras para la gestión de Personas en JusCABA CAyT. Así, y con el objetivo de garantizar un estándar de datos para cada una de las Personas Físicas, Jurídicas y Públicas que se dan de alta en el Sistema, se definió la obligatoriedad de lo detallado a continuación:

Para dar de alta Personas Físicas los campos obligatorios a ingresar son: "Nombre", "Apellido", y "DNI". Para registrar Personas Jurídicas y Públicas el sistema requiere que se ingrese obligatoriamente su "Razón Social" y el "CUIT". En caso de no contar con el número de DNI de la persona en cuestión, el sistema permite ingresar "No Posee" en el campo correspondiente.

La mejora, además, normalizó y estandarizó la carga de caracteres numéricos para los campos "DNI" y "CUIT"



Alta de personas - Datos obligatorios



### Nuevo Diseño del listado de Remisión de Notificaciones

Todos los Juzgados del Fuero CAyT, como así también la Oficina de Notificaciones, cuentan con un nuevo modelo de Remito para la gestión de cédulas judiciales. El nuevo diseño mantiene la totalidad de los contenidos e informaciones del remito anterior, pero los reorganiza en columnas fácilmente identificables.

Asimismo, incorpora el logo de Jusbaires, otorgándole mayor presencia institucional al documento.

Compartimos, a modo de ejemplo, un remito generado con el nuevo diseño implementado en JusCABA CAyT.

#### Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires LISTADO DE REMISION DE NOTIFICACIONES

Nro. Remito: 56922 Juzgado: Juz10 Secretaria: SEC19

Situacion: REMITIDA OF. NOTIFICACIONES



Orden	Notificacion	Expte.	Carátula	Nombre y Apellido	Direccion
1	65771	C16-2012/0	VAZQUEZ , RAUL CONTRA GCBA, SOBRE DANOS Y PERJUICIOS (EXCEPTO RESPONSABILIDAD MEDICA)	RAUL , VAZQUEZ	WAGNER Numero:1084 Piso: Dpto: C.P.:
2	65774	G16-2012/1	VAZQUEZ , RAUL CONTRA GCBA, SOBRE BENEFICIOS DE LITIGAR SIN GASTOS	RAUL , VAZQUEZ	WAGNER Numero:1084 Piso: Dpto: C.P.:
3	65776	A445-2013/0	VELAR, JUAN ANTONIO CONTRA GCBA, y otros SOBRE AMPARO POR MORA	JUAN ANTONIO , VELAR	CATAMARCA Numero:263 Piso:1 Dpto:A C.P.:

Aclaración: el remito generado constituye un ejemplo ficticio. Desestimar la información incluida en el mismo.

Nuevo de diseño del Listado de Remisión de Notificaciones (Remito)

## Nuevos pasos procesales en el web service con Procuración

#### Se incorporaron pasos firmados por el fuero CAYT

Con el objetivo de continuar fortaleciendo los recibirá automáticamente el detalle de todos vínculos de intercambio de información con otros organismos públicos, hemos implementado una mejora en el web service que tenemos en uso con la Procuración.

A partir de esta actualización, la Procuración

los actores y pasos procesales firmados correspondientes a un expediente del fuero CAYT, que actualmente pueden ser consumidos desde la Consulta Pública de expedientes judiciales.





# Rectificación de pasos procesales que dictan Sentencia

Con el objetivo de dar cumplimiento a la resolución de Presidencia CAGyMJ 62/2015 (https://www.jusbaires.gob.ar/content/res-pres-cagymj-0622015 ), se procedió a definir y habilitar los únicos pasos procesales que pueden ser utilizados por el sistema JusCABA CAyT para dictar fallos judiciales del tipo SENTENCIA.

La finalidad de esta depuración es contar con una suite de pasos procesales que permitan identificar claramente el tipo de sentencia que dicta la Jurisdicción del fuero CAyT.

Pasos procesales habilitados en el sistema:

ID	Paso procesal
1	Sentencia de trance y remate sin excepciones
2	Sentencia Interlocutoria
3	Sentencia por caducidad de instancia
4	Sentencia de trance y remate con excepciones
5	Sentencia de ejecución
6	Sentencia por Desistimiento (NUEVO)
7	Sentencia (No aplicable a ejecuciones fiscales) - NUEVO

Asimismo, se "desactivaron" una serie de pasos que ya no están disponibles para la firma de nuevas sentencias:

ID	Paso procesal desactivados
8	Sentencia
9	Sentencia definitiva
10	Sentencia definitiva
11	Sentencia definitiva
12	Caducidad

**Importante:** los campos desactivados continuarán visibles en las búsquedas realizadas en la Consulta Pública.



### JusCABA PCyF

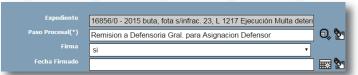
# Defensoría General Adjunta asignará Defensorías Oficiales

Con el objetivo de agilizar la asignación de Defensores Oficiales en el fuero PCyF se implementaron una serie de mejoras en el sistema Juscaba, a pedido de la Defensoría General Adjunta.

El desarrollo permite que todos los Juzgados de la Jurisdicción soliciten la asignación de un Defensor Público (a uno o varios imputados en una causa) a la Defensoría General Adjunta

PCyF. Para esto se dio de alta un nuevo paso procesal en el sistema "Remisión a Defensoría General Adjunta":

Asimismo, la Defensoría General Adjunta tendrá la potestad de generar el paso "Asignar Defensor Oficial" y, de esa forma, garantizar la defensa de imputados. Una vez hecho esto, se notificará la asignación al Juzgado requirente.



Paso Remisión a Defensoría General Adjunta



Paso Asignación Defensor Oficial

## <u>GesCABA</u>

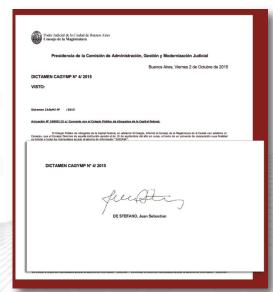
#### Firma Electrónica de Dictámenes

#### Ampliación de las funcionalidades de la prueba piloto de Firma Electrónica.

Se implementó una nueva funcionalidad que permite firmar electrónicamente Dictámenes en el sistema Gescaba. El desarrollo forma parte de la prueba piloto iniciada meses atrás y complementa la solución de Firma Electrónica de Resoluciones vigente desde principios de septiembre/2015.

Así, y en consonancia con lo establecido por la Resolución N° 30/2015, la Comisión de Administración, Gestión y Modernización Judicial y su Presidencia, podrán proceder a la firma electrónica de Dictámenes.

Agradecemos especialmente la colaboración y el compromiso de la Secretaría de la Comisión, Administración, Gestión y Modernización Judicial para la implementación de este importante proyecto.



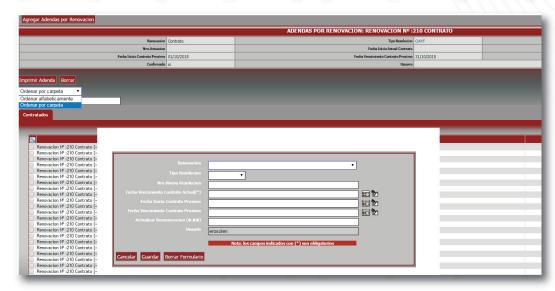
Ejemplo de Dictamen firmado electrónicamente

### Adendas masivas de contratos

#### Mejoras incorporadas para la gestión digital de contratos

Con vistas a mejorar integralmente la gestión de contratos en el sistema GesCABA, el Departamento de Aplicaciones procedió a analizar e implementar una serie de modificaciones y actualizaciones, trabajadas en conjunto con representantes de la Dirección de Compras y Contrataciones.

Las mejoras implementadas en la gestión digital de las adendas por renovación impactan en las siguientes opciones en el sistema:



Mejoras Adendas Masivas

- Diseño: Mejoras en la visualización y configuración de las columnas de los informes predefinidos, lo que facilita la generación de listados y el seguimiento de los contratos.
- Nuevos filtros de búsqueda y de impresión de adendas por renovación. Esta mejora permite la gestión integral de la renovación de los contratos, ya sea de manera individual o masiva, por orden alfabético o por número de carpeta del contratado.



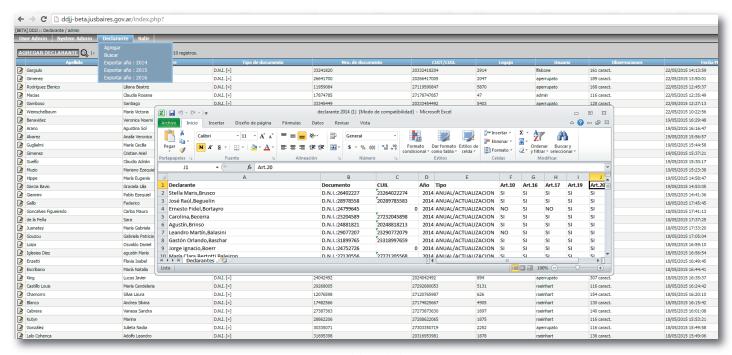
## Módulo para acceder al historial de Declaraciones Juradas

La nueva funcionalidad implementada en el sistema Gescaba busca optimizar y agilizar la gestión y la consulta de las Declaraciones Juradas de los funcionarios del Consejo de la Magistratura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

La mejora permite exportar a un archivo los datos de todas las declaraciones juradas

presentadas por los funcionarios judiciales, a lo largo de su trayectoria laboral dentro del presente organismo.

Esta nueva funcionalidad facilita el control de gestión y seguimiento de las declaraciones realizado por la Oficina de Autoridad de Aplicación perteneciente al Departamento Ley de Ética Pública.



Exportar historial DDJJ

### Desarrollos Web

## Inscripción online a la Jornada de Reflexión sobre la Violencia de género

Con el objetivo de brindar colaboración a la iniciativa de la Unidad Consejero del Dr. Juan Pablo Godoy Vélez, se diseñó un nuevo formulario de inscripción a la "Jornada de principal objetivo es promover la toma de

Reflexión sobre la Violencia de Género". La herramienta permite administrar la agenda de asistentes a este importante encuentro cuyo conciencia sobre la violencia de género y los aspectos sociales y culturales de nuestra sociedad relacionados con esta problemática. La Unidad Consejero organizadora del encuentro convoca a los integrantes del Poder Judicial, Ejecutivo y Legislativo, a los profesionales relacionados y a la sociedad en su conjunto a que participen del debate y en la escucha activa de nuevas propuestas que buscan dar solución a esta problemática.

- Fecha de la Jornada: 10 de noviembre de 2015
- Horario: De 9 a 19 horas
- Lugar: Auditorio del Archivo General de la Nación (Av. Leandro N. Alem 246, Ciudad de Buenos Aires)

#### ■ Información e inscripción online:

https://www.jusbaires.gob.ar/content/jornada-de-reflexion-sobre-la-violencia-de-genero-as-pectos-sociales-y-culturales

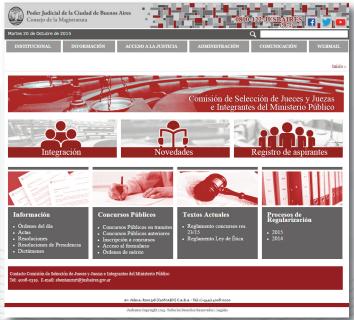
# Rediseño de sitio de Comisión de Selección de Jueces, Juezas e integrantes del MP

Con el objetivo de acompañar la iniciativa de la Unidad Consejero de la Dra. Alejandra Petrella, se rediseñó el sitio de Comisión de Selección de Jueces y Juezas e Integrantes del Ministerio Público. La nueva versión de la página cuenta con accesos fácilmente identificables y con pestañas categorizadas, lo que permite

una navegación más ágil y facilita la búsqueda de contenidos.

Para poder consultar el nuevo sitio de la Comisión, deberán acceder a la siguiente dirección: https://www.jusbaires.gob.ar/cmcaba/comisión-de-selección





nuevo sitio



# Desarrollos Móviles



Con el objetivo de seguir sumando funcionalidades a la aplicación corporativa Jusbaires Móvil, incorporamos "Mis expedientes". Se trata de un nuevo servicio que consideramos será una herramienta de suma utilidad para nuestros usuarios móviles.

#### ¿Cómo funciona?

**Paso 1- Búsqueda y Selección.** A través de la opción "Consulta de expedientes" de nuestra app, el usuario tiene la posibilidad buscar los que son de su mayor interés y seleccionarlos como parte de sus "favoritos"

**Paso 2 – Acceso rápido.** Una vez definidos sus "favoritos", al ingresar a la opción "Mis expedientes" el usuario tendrá acceso rápido a todos los seleccionados y ordenados según pertenezcan al fuero CAYT o a PCYF.

Paso 3 – Notificaciones. La nueva funcionalidad notifica de forma automática todo cambio que se realice sobre los campos que se visualizan en la "Consulta de expedientes". Cuando se

generen modificaciones en dichos campos, el usuario podrá distinguir qué expedientes tienen novedades por medio del siguiente aviso:

Jusbaires - Mis expedientes 4:10 PM
Mis expedientes - Usted tiene novedades.



Pantalla principal – Mis expedientes



El ícono permitirá identificar a simple vista los expedientes "favoritos" que poseen novedades y los que no. Una vez que el usuario presione el botón podrá acceder a información de detalle del mismo, según el ejemplo ilustrado en la foto "Detalle de expedientes"



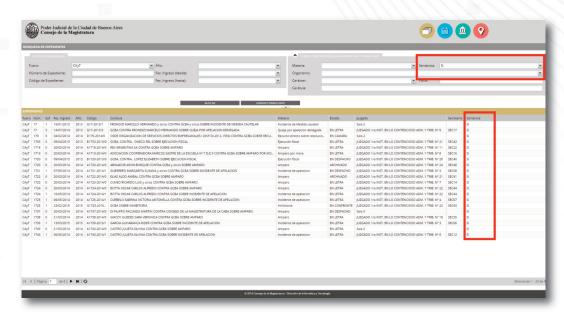
Detalle de expedientes

## Consulta Pública



## Incorporación de filtro Sentencia en ambos Fueros

Con el objetivo de agilizar la búsqueda de expedientes judiciales se implementó una mejora en las opciones de filtro disponibles en la Consulta Pública (http://consultapublica.jusbaires.gob.ar) para los fueros CAyT y PCyF. La mejora consiste en la inclusión del campo "Sentencia", que permite realizar búsquedas específicas de causas que contengan dicho paso judicial.



Ejemplo de búsqueda expedientes con Sentencia fuero CAyT

Esta nueva opción agiliza la consulta de causas por parte de la ciudadanía y supone una mejora en términos de tiempo y calidad de la información disponible.

#### Fuero CAyT

Al acceder a la lista de pasos procesales de un expediente puntual, se podrá verificar cuál/es son los pasos procesales que dictaron Sentencia. Dicho listado de pasos están definidos según lo estipulado por resolución CAGyMJ 62/2015 y detallados en la noticia "Juscaba CAYT - Rectificación de pasos procesales que dictan Sentencia" del presente documento.

**Importante:** Serán considerados para la consulta de expedientes, todos los pasos deshabilitados que históricamente fueron firmados bajo la siguiente denominación: Sentencia, Sentencia definitiva, Sentencia Definitiva, Sentencia definitive, Caducidad; y que de acuerdo a lo estipulado por la resolución precedente, ya no serán utilizados para la firma de nuevas sentencias en Juscaba CAYT.



#### En PCyF

La lista de pasos incluidos dentro del filtro "Sentencia" se implementó según requerimiento de iJudicial de agosto de este año, y son los siguientes:

ID	Paso procesal
	Art. 48 LPC a): Sentencia Absolutoria
2	Conciliación - Homologación Art. 41 CC
3	Sorteo de Juez
4	Art. 60 d) L 1287/1330: Juicio Abreviado - Sentencia Condenatoria
5	Art. 43 - LPC Juicio Abreviado - Sentencia Condenatoria: Se resuelve.
6	Resolución Definitiva
7	Resolución Habeas Corpus
8	Art. 250 - L 2303 Sentencia Absolutoria.
9	Art. 205 - L 2303 Suspensión del proceso a prueba: Concesión.
10	Sentencia: Revocación
11	Sentencia: Confirmación
12	Art. 248 - L 2303 Sentencia Condenatoria.
13	Art. 17 - L 2303 Incompetencia por razón de la materia: Se rechaza.
14	Art. 17 - L 2303 Incompetencia por razón del territorio: Se resuelve.
15	Art. 17 - L 2303 Incompetencia por razón de la materia: Se resuelve.
16	Art. 29 - LPC Clausura Preventiva.
17	Art. 55 - LPF Sentencia: Condenatoria.
18	Suspensión del proceso a prueba: Concesión
19	Art. 43 - LPC Juicio Abreviado: Homologación. Sentencia condenatoria.
20	Art. 48 - LPC Sentencia Absolutoria.

## Editorial Jusbaires: servicios de acceso a red y telefonía

Se implementaron una serie de mejoras para la gestión de Editorial Jusbaires. Las mejoras consistieron en la instalación y configuración del switch que vincula a la editorial con nuestro Centro de Datos y brinda acceso a los servicios de red del Consejo.

El switch se conecta a la red troncal del edificio mediante fibra óptica y ofrece conexiones gigabit de alta velocidad.

Además, se instalaron 36 nuevos puestos de red en la Editorial. Esas terminales permiten el acceso a unidades de red, portal de Intranet, impresión y telefonía digital.



Swich instalado en Editorial Jusbaires

### Nuevo Call Manager V10



Nuevo Call Manager

Se concluyó con la migración de la central telefónica hacia el nuevo Cisco Manager Versión V10 en todos los edificios del Consejo de la Magistratura de la Ciudad de Buenos Aires.

Esta nueva versión de servidores mejora la calidad del servicio prestado. Entre otras funcionalidades, el administrador permite crear una lista de contactos mediante una página web, configurar los desvíos de llamadas y soportar videoconferencias.

#### Nuevo servidor Contact Center

Se adquirió el nuevo servidor UCCX, para optimizar las llamadas de call center. El servidor permite manejar las llamadas entrantes al 0800jusbaires y pronto soportará todas las llamadas recibidas por la Mesa de Ayuda.

Además, el servidor brinda estadísticas, permite el registro de las llamadas, como así también supervisar agentes y realizar derivaciones automáticas.



Nuevo Servidor UCCX



# Se inauguró el Centro de Operaciones de Red del Consejo

El mismo permitirá una mejor calidad de servicio y menor dependencia ante fallas de suministro eléctrico.

El viernes 30 de octubre se inauguró oficialmente el Centro de Operaciones de Red principal del Consejo de la Magistratura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Dicho Centro brinda servicios a los edificios sitos en Avda. Julio A. Roca 516, 530 y 540, y en Bolívar 177. La completa implementación del mismo implicó dos años de trabajo, durante los cuales realizaron las siguientes tareas:

- Desarrollo de obra civil
- Instalación de equipamientos de aire acondicionado y de suministro ininterrumpido de energía eléctrica
- Cableado de datos y alimentación eléctrica
- Migración del equipamiento de datos sito en el edificio de Avda. Roque Sáenz Peña 636
- Instalación de nuevo equipamiento de



El Presidente del Consejo inaugurando el nuevo Centro de Cómputos Principal del Poder Judicial

procesamiento y almacenamiento de datos de tipo corporativo que brinda nuevas capacidades. Como así también garantiza la alta disponibilidad de los servicios de datos que utilizan las dependencias de las áreas jurisdiccional y administrativa, así como aquellos servicios provistos al Ministerio Público.





La nueva Sala de Datos

# Departamento de Planificación e Infraestructura



#### Conectividad y Servicios garantizados

El Centro de Cómputos se compone de una Sala de Datos con once armarios disponibles para la instalación de equipamiento, y una sala de UPSs y proveedores. La sala de datos cuenta con dos equipos de aire acondicionado de última tecnología de 23 KW cada uno, que funcionan alternadamente para garantizar que el cuarto de datos siempre cuente con la temperatura adecuada.

En consonancia, la sala de datos cuenta con respaldo de alimentación eléctrica ininterrumpida, brindado por dos UPSs de 100 KVA. Éstos permiten alimentar el Centro de Operaciones

de Red en caso de cortes de energía menores, evitando la interrupción de los servicios que se brindan desde el edificio de Avda. Roca, al N.O.C. secundario del edificio de Irigoyen y a todos los centros de cómputos sitos en los edificios dependientes del Consejo de la Magistratura.

También se ha realizado la instalación de alimentación eléctrica para cada rack, de modo de que cada equipo cuente con dos canales de alimentación independientes, para garantizar la provisión a todo el equipamiento instalado ante eventuales fallas de cableado.



Centro de Operaciones de Red (N.O.C.)



## Soporte y asistencia en eventos

Durante los últimos meses se realizaron diversos trabajos de asistencia para encuentros organizados por las distintas dependencias del Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires. A continuación se detallan los eventos en los que la DGIT brindó asistencia:

- Plenarios de Consejeros.
- 15 años del Fuero CAyT

- XV Jornada Nacional FOFECMA
- 1° Jornadas internacionales de Justicia
   Penal Juvenil.
- Conferencia sobre Desafíos Éticos del Deporte Contemporáneo









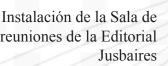


Asistencia técnica en eventos del Poder Judicial

# Acondicionamiento Tecnológico de la Editorial Jusbaires

Se realizó la instalación de diversos equipamientos de última tecnología en la Librería de Editorial Jusbaires, inaugurada recientemente. Se proveyeron 4 computadoras All in One en el local de atención al público, a fines de facilitar la gestión y el correcto funcionamiento del mismo. Además, se equipó la Sala de Conferencias de la Editorial, según el siguiente detalle:

- -Proyector de alta definición
- -Pantalla automática para la proyección audiovisual
- -Parlantes con sonido envolvente ubicados en el techo de la Sala
- -Consola de mezcla y micrófonos inalámbricos Las instalaciones realizadas facilitan la gestión de todas las actividades que se desarrollen en el local de la Editorial Jusbaires, sito en Av. Julio A Roca 540.





## Mejoras en el sistema de sonido del Plenario

Se efectuó una mejora en la instalación y cableado que provee el sonido en la sala del Plenario del Consejo de la Magistratura. La implementación permite incorporar líneas de entrada y salida de audio y su control individual.

Solución para personas hipoacúsicas. Una de las líneas instaladas cuenta con la administración de aros magnéticos para garantizar una comunicación eficaz con personas hipoacúsicas. La línea ya se comenzó a utilizar durante el mes en curso.

Pantalla interactiva. Se completó la instalación del sistema de control eléctrico del rack a través de la pantalla táctil Crestron.



Mejoras en el sistema de sonido del Plenario

# Implementación de nuevos niveles de servicio

En el marco del Convenio de Asistencia Técnica Informática establecido con la Universidad Tecnológica Nacional (UTN) se avanzó en la incorporación de nuevos niveles de servicio en los equipos de Mesa de Ayuda, Servicio técnico remoto y Soporte de Aplicaciones.

La ampliación de las funcionalidades tiene el objetivo de profesionalizar el soporte a los usuarios, brindar un mejor servicio y una rápida solución a los problemas y solicitudes que llegan a la Dirección de Informática y Tecnología.



Equipo de Soporte Tecnológico de Roca 530



# Plan Estratégico de Normas y Procedimientos de Tecnología Informática

#### Inicio de implementación del Plan Estratégico basado en normas internacionales

La Dirección General de Informática y Tecnología (DGIT), a través del Departamento de Gestión Operativa y Tecnológica, ha iniciado el plan estratégico desde la Oficina de Normas y Procedimientos. Este plan incluye objetivos de corto, mediano y largo plazo para mejorar y documentar los procedimientos ejecutados por las diferentes áreas de la DGIT. Basados en normas internacionales, tales como la ISO20000 - Sistema de Gestión de Servicios de TI Tecnologías de la Información y la norma ITIL-2011 —Biblioteca de Infraestructura de Tecnologías de Información, se ha confeccionado un plan estratégico específico para atender los procesos actuales de la Dirección.

En su primera etapa, el Plan incluye la normalización de los procesos afectados al resguardo y recupero de la información; considerados procesos fundamentales en la prestación de servicios que la DGIT hace a otras áreas y departamentos del CMCABA. Para las etapas siguientes, se realizará un

relevamiento completo de los procesos actuales con el objetivo de documentar los mismos, y luego sí, realizar un estudio detallado tomando como referencia la definición de procesos de las normas internacionales.



Inicio de implementación del Plan Estratégico basado en normas internacionales

# Relevamiento del Archivo General del Consejo de la Magistratura

Comenzó el relevamiento y el análisis funcional del procedimiento que actualmente utiliza el Departamento de Archivo General del Consejo de la Magistratura, con vistas a su informatización final. Dicho Departamento, ubicado en el edificio de Beazley 3860, es el encargado del resguardo físico de los expedientes archivados y/o paralizados de los fueros CAyT, PCyF y del Ministerio Público Fiscal, y de su desarchivo. El proyecto de informatización del Archivo General reemplazará el procedimiento actual

de planillas, optimizando considerablemente los tiempos del proceso y los recursos necesarios para llevarlo a cabo. A la vez facilitará la identificación y posterior eliminación de tareas y trabajos duplicados.

El nuevo sistema generará un canal de comunicación directa e inmediata entre los Juzgados, el Ministerio y el Archivo General, y permitirá el control de información de legajos.

# Nuevo ítem para regulación de honorarios de los abogados de la CABA

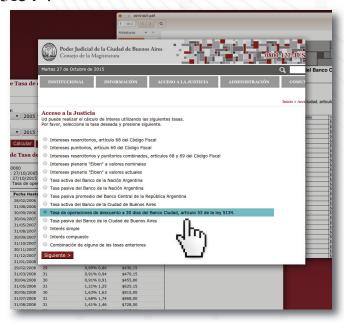
Desde el Departamento de Gestión Operativa y Tecnológica se desarrolló una nueva funcionalidad que permite calcular el interés y los honorarios profesionales en el sitio institucional del Consejo de la Magistratura

(www.jusbaires.gov.ar/interes).

La nueva fórmula dada de alta implementa lo dispuesto por la Ley 5134, sancionada por la Legislatura porteña sobre los honorarios de los abogados y procuradores de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

El Artículo 53 de la mencionada Ley resuelve: "Los honorarios recurridos devengarán el interés indicado, desde la fecha de la primera regulación correspondiente a cada instancia. Si el honorario apelado fuere confirmado o incrementado, los intereses se calcularán desde la fecha de la regulación recurrida."

Así, el nuevo ítem disponible para el cálculo de honorarios para toda la jurisdicción es "Tasa de operaciones de descuento a 30 días del Banco Ciudad, artículo 53 de la ley 5134".



Nueva funcionalidad para el cálculo de interés

## Servidor de integración continua

La oficina de Innovación Tecnológica realizo la instalación de un servidor de integración continua *Jenkins*. Esta herramienta provee una serie de ventajas pala los proyectos de sistemas nuevos a implementar y también para el desarrollo de mejoras sobre las aplicaciones actuales.

A saber:

- Los desarrolladores pueden encontrar problemas de integración en tiempo real.
- Disponibilidad de versiones de pruebas.
- Monitorización continúa de las métricas de calidad del proyecto.
- Automatización del proyecto de despliegue de las aplicaciones.
- Auditoria completa sobre cambios en código fuente.



### Gestor de Licencias de software

Se dio inicio a un proyecto que tiene como Este sistema permitirá una organización misión la gestión de licencias de software de centralizada de todos los programas utilizados todo el Consejo de la Magistratura de la por las diferentes áreas del Consejo de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Magistratura. Así, se buscará evitar los incon-

Entre otras cosas, el sistema que se está desarrollando incluirá las siguientes funciones:

- Gestión Integral de licencias de software.
- Calendario de vencimiento de licencias.
- Alertas programadas al vencimiento de licencia, comunicando las mismas por diferentes medios (e-mail, mensajes de texto, requerimientos en sistemas internos, etc).
- Gestión de proveedores de licencias.

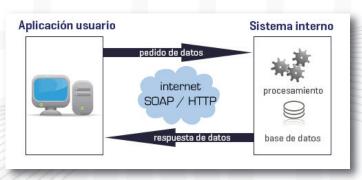
Este sistema permitirá una organización centralizada de todos los programas utilizados por las diferentes áreas del Consejo de la Magistratura. Así, se buscará evitar los inconvenientes generados por el vencimiento de licencias, por la actualización de sistemas operativos, las dificultades en la gestión de software con licencias propietarias y los inconvenientes resultantes de la falta de registro de los programas.

# Construcción de Servicios Web para integración de proyectos

Se encuentra en curso el proceso de *Prototipado* de las interfaces de servicio web que luego serán utilizadas por el **Proyecto de Servicios Informáticos Judiciales (SIJ)**. Este último se encuentra en curso a cargo del Departamento de Gestión Operativa y Tecnológica y tiene como objetivo implementar una arquitectura orientada a servicios para integrar todos los sistemas informáticos que están funcionando actualmente.

El Proyecto incluye los servicios web de

acceso a los expedientes para los diferentes sistemas de gestión de ambos fueros (JusCABA CAyT y Iurix y JusCABA PCyF). Y también estarán incluidos en la Informatización del Archivo Judicial.



Servicio WEB



# Integrantes de la Dirección General de Informática y Tecnología

#### DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA

ARAYA RAMÍREZ, Gustavo

#### DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA

BRANCA, Jóse Luis

#### DEPARTAMENTO DE APLICACIONES

#### GALAZ, María Sol

BACCIADONNE, Sabrina
BEGUE, Agustin Hernan
CASAL, Matías
CENTURIÓN, Hebe Leticia
FUNES, Federico
LEWCZUK, Lucas

MANTOVANI, Jorge MARE, Carmen MARTINEZ GONZALEZ, Jorge NEBOUT, Fabián PEREYRA, María Clara POCOVI, Nicolas RODRIGUEZ, Pablo Sebastían ROSOLEN, Erica SABAN, Hernan Alexis SÁNCHEZ MALCOLM, Micaela SCARAMAL ,Ariel VAN KEMENADE, Maureen VITACOLONNA, Elbio

#### DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA TECNOLÓGICA

#### **SCHWIPPERT**, Diego

COMISSO, Marcos CUSA, Juan Pablo DI MARTINO, Lautaro Ezequiel GANDARA, Juan Pablo GONZALEZ SUDAK, Matias LOPEZ, Eduardo Martin MARTINEZ, Hernan MONDELO, Federico MORENO, Nestor Daniel

#### DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN E INFRAESTRUCTURA

#### **AGUAYO SALAS, Felix**

CASTRO, Lorena CICCHELLI, Bruno DOPAZO, Mariano Gustavo GAETAN, Cesar MALDONADO, Orlando MARIANO, Juan Carlos MENCONI, Romina MOLINA, Claudia Guadalupe MUÑOZ, Guillermo PALACIOS, Soledad PROS, Miguel

#### DEPARTAMENTO DE SOPORTE TECNOLÓGICO

#### PUCCIARELLO, Guido

BUSTINGORRY, Leandro Pedro DOMINGUEZ, Hector Daniel GUERCIO, Diego IGLESIAS LINARES, Fabián INSÚA, Pablo LOPEZ PEREIRA, Pablo Manuel MIRANDA, Demian PONCE, Juan RODRIGUEZ, Sofía Luciana SANCHEZ, Hernan

#### DEPARTAMENTO DE GESTIÓN OPERATIVA Y TECNOLÓGICA

#### MIRAD, Jorge Mariano Martín

CAGLIOLO, Gustavo

LALLANA, Juan

ARROYO, Santiago

Mesa de Ayuda:

De 8 a 18 hs 4014-6100 / 4008-0300 | De 18 a 8 hs 4014-6200

WhatsApp (+54) 11 3151-0930

meayuda@jusbaires.gov.ar





Año: 2015

Fecha de publicación: 16 de Noviembre

¡Feliz Día!

Diseño, Idea, Supervisión, Coordinación, Colaboración:

Gustavo Araya Ramírez Jóse Luis Branca María Sol Galaz María Clara Pereyra Micaela Sánchez Malcolm

Hernán Saban

