



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

Buenos Aires, 11 de marzo de 2020

Res. OAyF N° 86 /2020

VISTO:

El TEA A-01-00003672-9/2020-0; y

CONSIDERANDO:

Que la Presidencia de este Consejo de la Magistratura solicitó la contratación, bajo la modalidad de locación de servicios, de Florencia Palomino (D.N.I. N° 34.056.102) para desempeñarse en la Oficina de Movilidad, Traslado y Mantenimiento de Vehículo del Comité Ejecutivo por la suma de sesenta y siete mil quinientos pesos (\$67.500,00) mensuales, a partir del 1° de marzo y por el término de tres meses. A tal fin, adjuntó el *Currículum Vitae* de la persona propuesta (v. Adjuntos 5697/20).

Que cabe destacar que, en cumplimiento de lo establecido en la Resolución CM N° 2/2012, la Presidencia de este Consejo de la Magistratura prestó conformidad a la debida (v. Adjunto 5697/20).

Que en cumplimiento de lo dispuesto por la Resolución CM N° 1046/2011 con la modificación introducida por Resolución CM N° 220/2015, tomó intervención esta Oficina de Administración y Financiera. En razón de ello, la Dirección General de Programación y Administración Contable afectó la suma necesaria para hacer frente al pago de la contratación de marras (v. Memo N° 2811/20 - Constancia de Registración N° 02/03-2020).

Que así las cosas, la Dirección General de Compras y Contrataciones acompañó a estos obrados el proyecto de contrato de locación de servicios a ser suscripto por Florencia Palomino (v. Adjunto 7140/20).

Que solicitada que fuera al efecto, tomó intervención la Dirección General de Asuntos Jurídicos y emitió el Dictamen DGAJ N° 9587/2020. Allí, luego realizar una reseña de

lo actuado y del derecho aplicable, señaló que *“el marco jurídico vigente sobre el que recae la contratación de referencia está constituido por el “Reglamento General para las locaciones de obra intelectual y de servicios”, aprobado por la Res. CM N° 2/12”*. Asimismo, destacó que en el proyecto de contrato se estipula que la contratación propuesta tienen por finalidad satisfacer una necesidad excepcional y temporal del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y concluyó: *“Por todas las consideraciones precedentemente expuestas, constancias de las presentes actuaciones y normativa legal aplicable, esta Dirección General entiende que, una vez cumplidos los recaudos legales pertinentes, teniendo en cuenta la necesidad manifestada, no existen obstáculos jurídicos para la continuación del trámite en las presentes actuaciones”*.

Que puesto a resolver, cumplidos todos los pasos procedimentales de rigor y por resultar necesario y conveniente, corresponderá autorizar el gasto por la contratación, bajo la modalidad de locación de servicios, de Florencia Palomino (D.N.I. N° 34.056.102) para desempeñarse en la Oficina de Movilidad, Traslado y Mantenimiento de Vehículo del Comité Ejecutivo por la suma de sesenta y siete mil quinientos pesos (\$67.500,00) mensuales, a partir del 1° de marzo y hasta el 31 de mayo del 2020.

Que en consecuencia, deberá darse intervención a la Dirección General de Compras y Contrataciones para que labre el contrato pertinente en los términos que aquí se autorizarán y verifique el cumplimiento de todas las prescripciones establecidas en la Resolución CM N° 2/2012. Asimismo, deberá notificar a la interesada.

Por lo expuesto y en el ejercicio de las atribuciones conferidas por la Ley 31 y sus modificatorias;

**EL ADMINISTRADOR GENERAL
DEL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES
RESUELVE:**

Artículo 1°: Autorícese el gasto por la contratación, bajo la modalidad de locación de servicios, de Florencia Palomino (D.N.I. N° 34.056.102) para desempeñarse en la Oficina de Movilidad, Traslado y Mantenimiento de Vehículo del Comité Ejecutivo por la suma de sesenta y siete mil



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

quinientos pesos (\$67.500,00) mensuales, a partir del 1° de marzo y hasta el 31 de mayo de 2020.

Artículo 2°: Instrúyase a la Dirección General de Compras y Contrataciones para que labre el contrato pertinente en los términos en que se autorizó en el artículo 1° del presente acto, verifique el cumplimiento de todas las prescripciones establecidas en la Resolución CM N° 2/2012. Asimismo deberá notificar a la interesada.

Artículo 3°: Regístrese, publíquese en la página de Internet del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Comuníquese a la Presidencia del Consejo de la Magistratura, y por su intermedio a la Oficina de Movilidad, Traslado y Mantenimiento de Vehículo del Comité Ejecutivo y a la Dirección General de Programación y Administración Contable. Pase a la Dirección General de Compras y Contrataciones, cúmplase y, oportunamente, archívese.

Luis H. Montenegro
ADMINISTRADOR GENERAL
Consejo de la Magistratura de
Ciudad Autónoma de Buenos Aires

