



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

Buenos Aires, 15 de diciembre de 2025

RES. PRESIDENCIA N° 1396/2025

VISTO:

La Ley N° 31, las Resoluciones CM Nros. 1046/2011 y 170/2014, la Resolución Presidencia N° 1259/2015 y el TAE A-01-00038698-3/2025; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante el trámite administrativo de referencia, Jorge Gustavo Mantovani, Secretario Administrativo (Planta Permanente) a cargo del Departamento de Soporte Tecnológico dependiente de la Dirección General de Informática y Tecnología, presentó su renuncia, con carácter interino, a partir del 9 de diciembre de 2025 y solicita se le abone el anticipo mensual de acuerdo lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley N° 24.018. El Director General de Informática y Tecnología, Gustavo Arturo Araya Ramírez, remite el trámite sin presentar objeciones.

Que por Resolución CSEL N° 334/2007 fue designado en la Categoría N° 10 en el Departamento de Soporte Tecnológico dependiente de la Dirección General de Informática y Tecnología.

Que mediante Res. Presidencia N° 557/2014 Jorge Gustavo Mantovani fue designado en el cargo de Prosecretario Coadyuvante a cargo de la Oficina de Lideres Funcionales, como 2° Jefe de Departamento, dependiente del Departamento de Aplicaciones de la Dirección General de Informativa y Tecnología.

Que por Res. Presidencia N° 972/2017 fue designado en el cargo de Secretario Administrativo y como Jefe de Departamento a cargo del Departamento de Soporte Tecnológico dependiente de la Dirección General de Informática y Tecnología, con carácter interino. Posteriormente, a través de la Res. Presidencia N° 905/2024 se estableció que esa designación fuera con carácter permanente.

Que Jorge Gustavo Mantovani presenta su renuncia al cargo de Secretario Administrativo, a partir del 9 de diciembre de 2025 a fin de *“poder proseguir mi trámite jubilatorio”* y solicita que *“conforme establece el art. 11 de la ley 24.108 se me otorgue el anticipo mensual allí estipulado y se me extienda certificado de no remoción por mal desempeño y el certificado de servicios y remuneraciones hasta la fecha”*.

Que tomaron debida intervención la Dirección General de Factor Humano, la Secretaría de la Comisión de Disciplina y Acusación, la Secretaría Ejecutiva del Centro de Formación Judicial dependiente del Tribunal Superior de Justicia, la Oficina de Integridad Pública del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires -excluido el Tribunal Superior de Justicia-, la Dirección General de Programación y Administración Contable y el Departamento de Biblioteca y Jurisprudencia, y de su análisis se desprende, *a priori*, que no surgen impedimentos para aceptar la renuncia de



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

Jorge Gustavo Mantovani, con carácter retroactivo, a partir del 9 de diciembre del corriente.

Que de acuerdo con lo manifestado por la Oficina de Integridad Pública del Poder Judicial de la Ciudad -excluido el Tribunal Superior de Justicia- Jorge Gustavo Mantovani “...no adeuda la presentación de Declaraciones Juradas Patrimoniales y de Intereses ante la Oficina de Integridad Pública del Poder Judicial de la C.A.B.A. -excluido el Tribunal Superior de Justicia-. Al respecto se informa que el nombrado ha presentado las Declaraciones Juradas Patrimoniales y de Intereses que se precisan a continuación: “Anual 2013”, “Anual 2014”, “Anual 2015”, “Anual 2016”, “Anual 2017”, “Anual 2018”, “Anual 2019”, “Anual 2020”, “Anual 2021”, “Anual 2022”, “Anual 2023” y “Anual 2024, inclusive. Sin perjuicio de ello, se hace saber que deberá presentar la Declaración Jurada Patrimonial y de Intereses de “Cesación en el Cargo” en el plazo de treinta (30.-) días hábiles de la fecha de la resolución de cesación, o acto administrativo similar, en el cargo o función que generó la obligación (cfr. arts. 14 de la Ley N° 6.357 y 14 de su reglamentación, aprobada por Res. CM N° 90/2022), salvo que -sin solución de continuidad- fuera designado nuevamente en otro cargo o función del Poder Judicial o Ministerios Públicos de la C.A.B.A. que implique su inclusión en el universo de sujetos obligados (cfr. arts. 9, incisos c), h) y l) de la Ley N° 6.357 y 9 de la Res. CM N° 90/2022)”.

Que, sin perjuicio de lo expuesto, la Dirección General de Asuntos Previsionales y Obras Sociales informo que Jorge Gustavo Mantovani no posee deudas de aporte al Fondo Compensador.

Que, mediante Resolución CM N° 1046/2011, se delegó en la Presidencia del Consejo de la Magistratura de la C.A.B.A la política de recursos humanos en cuanto a la reorganización administrativa del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, excluido el Tribunal Superior de Justicia.

Por ello, y en ejercicio de las atribuciones otorgadas por el inciso 4) del artículo 25 de la Ley N° 31 (texto consolidado por la Ley N° 6.764),

**LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
RESUELVE:**

Art. 1º: Aceptar la renuncia Jorge Gustavo Mantovani (DNI N° 12.601.753, Legajo N° 2480) en el cargo de Secretario Administrativo (Planta Permanente) y como Jefe de Departamento a cargo del Departamento de Soporte Tecnológico de la Dirección General de Informática y Tecnología, con carácter retroactivo, a partir del 9 de diciembre de 2025.

Art. 2º: Instruir a la Dirección General de Factor Humano -y por su intermedio a la Dirección de Relaciones de Empleo- a efectos de realizar la liquidación final de Jorge Gustavo Mantovani.

Art. 3º: Encomendar a la Dirección General de Asuntos Previsionales y Obra Social a realizar todas las acciones tendientes a liquidar el anticipo establecido en el artículo 11



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

de la Ley N° 24.018 a favor de Jorge Gustavo Mantovani, que estará sujeta a la acreditación del cumplimiento de los requisitos allí previstos y la firma del Convenio de Devolución de Anticipo correspondiente.

Art. 4°: Establecer que, al percibir el haber jubilatorio correspondiente, Jorge Gustavo Mantovani deberá reintegrar las sumas adelantadas en virtud de lo establecido en el Artículo 3° de la presente Resolución.

Art. 5°: Instruir a la Oficina de Integridad Pública del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires -excluido el Tribunal Superior de Justicia- a notificar a Jorge Gustavo Mantovani a efectos que proceda a presentar la Declaración Jurada Patrimonial y de Intereses de “Cesación en el Cargo” en el plazo de treinta (30.-) días hábiles desde la fecha de cese en el cargo (conf. art. 14 de la Ley N° 6.357 y 14 de su reglamentación aprobada por Res. CM N° 90/2022).

Art. 6°: Regístrese, comuníquese a los/las Consejeros/as, a la Secretaría de Administración General y Presupuesto a la Dirección General de Informática y Tecnología, a la Oficina de Integridad Pública del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires -excluido el Tribunal Superior de Justicia-, a la Dirección General de Asuntos Previsionales y Obra Social, a la Dirección General de Factor Humano -a fin de constatar la notificación fehaciente a Jorge Gustavo Mantovani y dejar constancia en su legajo personal- y a la Dirección General de Programación y Administración Contable, publíquese en la página de Internet del Poder Judicial de la CABA consejo.jusbaires.gob.ar y, oportunamente, archívese.

RES. PRESIDENCIA N° 1396/2025