

# BIT 16

BOLETÍN INFORMATIVO TECNOLÓGICO

N°16 / JUNIO 2020

DGLyT

nuevo

## Coronavirus COVID-19

### saber para prevenir

Produce una enfermedad respiratoria que solo en algunos casos puede complicarse (principalmente en personas mayores). Se transmite por vía respiratoria cuando el contacto es estrecho o por contacto con superficies contaminadas.

#### cuidados



Lavarse las manos con jabón regularmente.



Estornudar en el pliegue del codo.



No llevarse las manos a los ojos, nariz ni boca.



Ventilar los ambientes.



Limpiar los objetos que se usan con frecuencia.



No compartir platos, vasos u otros artículos de uso personal.

#### síntomas



fiebre y tos



fiebre y dolor de garganta



fiebre y dificultad para respirar

Si tenés alguno de estos síntomas y estuviste en algún país de circulación del virus o en contacto con algún caso confirmado **no te automediques y consultá al sistema de salud preferentemente por vía telefónica.**

Argentina unida



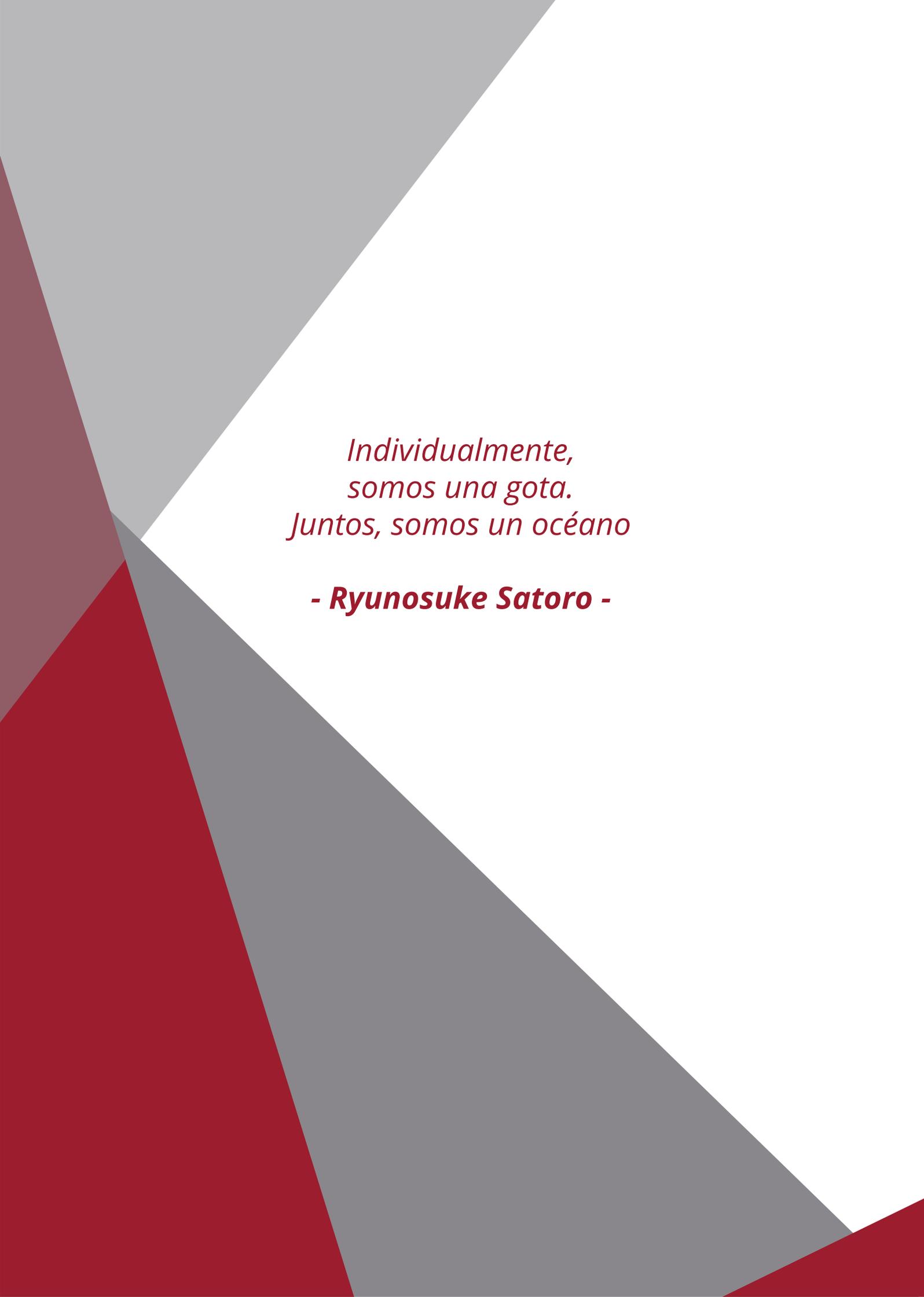
Ministerio de Salud Argentina

+info  
[argentina.gob.ar/salud](https://argentina.gob.ar/salud)  
0800 222 1002

¿Cómo nos encontró el Covid-19? Desafíos tecnológicos y del trabajo a distancia



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires  
Consejo de la Magistratura



*Individualmente,  
somos una gota.  
Juntos, somos un océano*

**- Ryunosuke Satoro -**

## Prólogo

El COVID-19 nos sorprendió a todos. Nadie imaginó que tendríamos que atravesar por una pandemia de estas características ni experimentar situaciones que sólo veíamos en películas de ciencia ficción. **La realidad nos tomó por sorpresa y nos enfrentó a nuevos desafíos:** tuvimos que extremar las medidas de higiene, quedarnos en casa, dejar de ver a nuestros seres queridos...

Nuestra vida laboral también se vio afectada. De un día para el otro, muchos de nosotros no pudimos regresar a nuestros lugares de trabajo y debimos adaptarnos al trabajo remoto.

**El COVID-19 nos tomó por sorpresa a todos, es innegable.** Pero, desde la Dirección General de Informática y Tecnología, nos encontramos preparados, firmes, capaces de enfrentar esta contingencia de la mejor manera posible. Hace años, venimos trabajando e implementando acciones concretas con un claro objetivo: despapelizar procesos del Poder Judicial de la Ciudad Autónoma.

Sin saber que alguna vez tendríamos que atravesar una situación de estas características, fuimos sentando las bases que nos permitieron poner en marcha una serie de **acciones en tiempo récord**, con el objetivo de facilitar el teletrabajo y el proceder de la Justicia.

Tal es así que en los primeros días de aislamiento habilitamos **más de 1500 VPN** con el objetivo de permitir el trabajo remoto sin descuidar la seguridad.

También se habilitó la **firma digital** en varios juzgados y se puso en marcha la Mesa de Entradas del TSJ en EJE.

Seguimos avanzando con la segunda estrella de enlaces de radiofrecuencia. Esto nos permitirá contar con **una red propia, independiente de las empresas de telecomunicaciones.**

Estas son algunas de las acciones que hemos tomado desde la Dirección General. En este boletín, también podrán informarse acerca de las mejoras en infraestructura destinadas a optimizar aspectos de seguridad y conectividad.

Desde la Dirección General de Informática y Tecnología, seguimos esforzándonos día a día para que todos puedan continuar con su trabajo y obligaciones de la manera más eficaz.

**Gustavo A. Araya Ramirez**  
Director General

**José Luis Branca**  
Director

# Indice

**DIRECCIÓN GENERAL  
DE INFORMÁTICA** 03 Prólogo

**DEPARTAMENTO  
DE APLICACIONES** 07 Nueva plataforma para visualizar Tableros de Gestión  
08 Proyecto EJE: se habilitó la Mesa de Entradas del TSJ  
08 Proyecto EJE: extensión de la firma digital  
09 Capacitaciones virtuales  
09 Ingreso de demandas de AGIP con firma digital

**DEPARTAMENTO  
DE ARQUITECTURA  
TECNOLÓGICA** 11 Se habilitaron más de 1500 VPN  
11 Ampliación de ancho de banda a través de Cabase  
12 Implementación del servicio de Escritorio Remoto  
13 Ampliación de servidores para el Portal del Litigante  
13 Actualización del NAS de Tacuarí y migración de unidad Grupos  
13 Avanzamos en el proyecto de unificación de la plataforma de virtualización con Hyper-V  
14 Cambio de la electrónica de red en los edificios del Consejo de la Magistratura  
15 Se mejoró la seguridad de las PC  
15 Videoconferencias con Webex Cloud

**DEPARTAMENTO  
DE PLANIFICACIÓN E  
INFRAESTRUCTURA**

**17** Avances en la implementación de la segunda estrella de radioenlaces propios

**DEPARTAMENTO  
DE SOPORTE  
TECNOLÓGICO**

**20** Brindamos soporte técnico al Plan de Actualización Tecnológica de la Dirección General de Informática y Tecnología

**DEPARTAMENTO  
DE GESTIÓN OPERATIVA  
Y TECNOLÓGICA**

**22** Enrolamiento virtual de Firma Digital  
**24** Nuevos servicios en SIJ: Remisión y Notificaciones a los Ministerios Públicos  
**24** Renovaciones de certificados para VPN y escritorio remoto  
**24** Incorporación de la Mesa de Entradas Virtual del CM  
**24** Implementación de DriveJuscaba  
**25** Implementación de Mesa de Entradas Virtual de los Juzgados de 1° instancia y Salas de Cámara

**26** Integrantes de la Dirección General de Informática y Tecnología

Departamento  
de **Aplicaciones**  
DGlyT

*Tenemos  
un plan estratégico.  
Se llama hacer  
las cosas bien.*

**- Herb Kelleher -**

# Nueva plataforma para visualizar Tableros de Gestión

Se ha implementado una **nueva plataforma que permite la visualización de Tableros de Gestión** basados en la información generada a través del uso del sistema EJE y el Portal del Litigante.

Esta primera versión cuenta con **dos perfiles de acceso**. El primero es para unidades Consejeras y otorga información de todos los Juzgados y de ambos fueros. El segundo, cuenta con datos propios de cada Juzgado, con información restringida exclusivamente a las causas radicadas en dicho organismo.

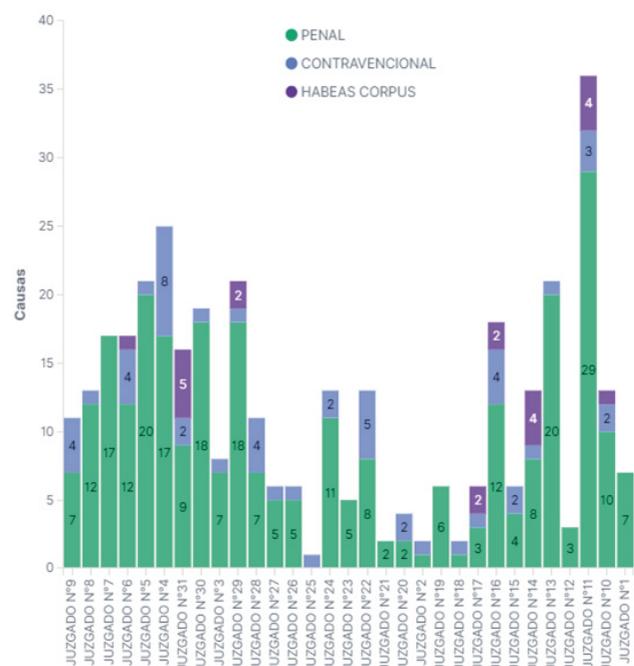
La plataforma es compatible con múltiples navegadores web y se accede a ella mediante usuario y contraseña de red del CM. De acuerdo al perfil asignado al usuario que se conecta, la plataforma permitirá visualizar los tableros disponibles.

Una vez seleccionado el Tablero que se desea visualizar, es posible aplicar **diversos filtros de búsqueda** (Ej: fechas, categoría, materia, objeto de juicio, juzgado) que actualizarán automáticamente el resultado de los gráficos presentados.

## Tableros disponibles para UC Consejeros:

▲ **Análisis del Fuero CAyT:** muestra información referente a Expedientes y Actuaciones correspondientes a Juzgados del fuero Contencioso, Administrativo y Tributario. Entre otras cosas, es posible visualizar la distribución de causas entre los diferentes organismos de 1° Instancia.

▲ **Análisis del Fuero PCyF:** muestra información referente a Causas, Actuaciones y Eventos correspondientes a Juzgados del fuero Penal, Contravencional y Faltas. Entre otras cosas, es posible visualizar la distribución geográfica de las denuncias recibidas, distribución de causas entre los diferentes organismos de 1° Instancia y las audiencias por Tipo y Categoría del expediente.



## Proyecto EJE: se habilitó la Mesa de Entradas del TSJ

En el marco de las medidas de carácter preventivo que se tomaron por el avance del coronavirus, **se habilitó la Mesa de Entradas del Tribunal Superior de Justicia**, realizando la migración al sistema Expediente Judicial Electrónico de aproximadamente **1900 causas en trámite**. Al mismo tiempo, se comenzó a planificar la puesta en marcha de las secretarías y vocalías del Tribunal.

La implementación de la mesa de entradas de TSJ en EJE implica que:

- ▶ los juzgados y salas de ambas instancias pueden elevar causas al TSJ y hacer movimientos de causas a dicho organismo.
- ▶ los litigantes del Portal del Litigante pueden presentar escritos en las causas del TSJ.

▶ la mesa de entradas del TSJ pueda dar de alta sus propias causas en EJE.

De esta manera, todo el personal del Tribunal puede prestar servicios de manera remota y reducir, a su mínima expresión, las guardias presenciales.

Además, nos encontramos en pleno proceso de puesta en marcha de secretarías y vocalías del Tribunal. Durante el mes de mayo se realizó la pre-migración a producción y se llevaron a cabo capacitaciones remotas.

*Se migraron a EJE  
aproximadamente 1900 causas  
en trámite.*

## Proyecto EJE: extensión de la firma digital

Durante el mes de abril, **se habilitó la firma digital** de los Juzgados 9, 11 y 16 PCYF en el Sistema EJE - Expediente Judicial Electrónico.

En paralelo, y dentro del marco de lo dispuesto por la R. Pres. 289/2020, se habilitó la posibilidad de **ingresar demandas electrónicas** presentadas por el Ministerio Público de la Defensa y el Ministerio Público Tutelar en EJE directamente por medio del SIJ, plataforma de Servicios Informáticos Judiciales.

Cámara CAYT podrá proceder al sorteo de las mismas y la remisión al juzgado de radicación correspondiente, de manera completamente electrónica.



Por su parte, la Secretaría General de

## Capacitaciones virtuales

En medio del aislamiento social, preventivo y obligatorio, se continuó con las capacitaciones. De manera virtual, **se capacitó más de 200 abogados** de Procuración sobre el uso del Portal del Litigante.

Al mismo tiempo, se habilitó el proceso de alta y activación de usuarios en el

Portal de forma virtual con la Oficina de Defensa del Litigante para litigar en procesos habilitados durante el período de aislamiento social, preventivo y obligatorio.

## Ingreso de demandas de AGIP con firma digital

Desde febrero de 2020, **las demandas** de la Administración Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP) **ingresan totalmente de forma electrónica al Poder Judicial** y ya no es necesario que los mandatarios se presenten en la mesa de entradas de la Secretaría General de Cámara CAYT.

Fue habilitada una nueva bandeja de sorteo de demandas para que designe el Juzgado de radicación y se le envía la novedad correspondiente al mandatario.



Departamento  
de **Arquitectura**  
**Tecnológica**  
DGlyT

*La inteligencia  
es la capacidad  
de adaptarse  
al cambio.*

*- Stephen Hawking -*

## Se habilitaron más de 1500 VPN

De acuerdo a las Resoluciones de Presidencia Nro 212/20, 249/20, 250/20, 253/20 y Resolución CM Nro 59/2020, referidas a las acciones para limitar al máximo la concurrencia de público y agentes a las sedes de la justicia de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, desde la Dirección de Informática y Tecnología se llevó a cabo una **implementación masiva de VPN**, con el objetivo de continuar con las tareas laborales de manera remota, garantizando el acceso seguro a la Red del CMCABA.

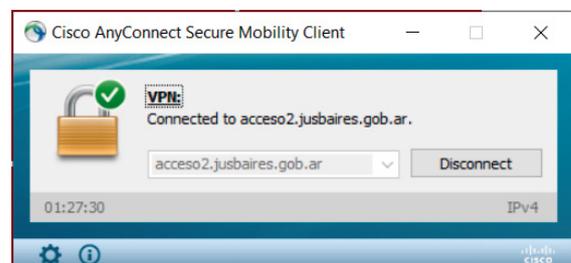
La oficina de redes se encargó de simplificar el acceso por VPN permitiendo utilizar los sistemas del consejo desde cualquier computadora personal.

*Para permitir el trabajo remoto en medio de la pandemia, se habilitó en tiempo record más de 1500 VPN.*

El objetivo fue permitir el trabajo remoto masivo **sin descuidar la seguridad**. Se logró utilizando VPN autenticada por credencial, firewalls y servidores de terminales.

Se debió sortear muchos inconvenientes técnicos para soportar tal cantidad de conexiones simultáneas: nuevos rangos de IP, redundancia de gateways y ancho de banda, entre otras.

Pero el trabajo no terminó ahí. **Segue siendo necesario monitorear a diario la red** para estar un paso adelante de la creciente demanda de conexiones VPN, previendo posibles contingencias y garantizando el funcionamiento óptimo del servicio.



## Ampliación de ancho de banda a través de Cabase

Se encuentra en pleno funcionamiento la nueva infraestructura para la publicación de servicios en Internet. Esto **mejoró aspectos de seguridad y de conectividad**, al tiempo que aseguró la disponibilidad de los servicios publicados.

La seguridad es controlada por los nuevos firewalls e IPSs Cisco FPR. El acceso a Internet proviene de enlaces

redundantes a Cabase e ISPs de 1Gbps. Cuentan con alta disponibilidad utilizando IP propias con protocolo BGP.

Los servidores encargados de la publicación de servicios están redundados para garantizar la disponibilidad aún bajo falla del centro de datos.

## Implementación del servicio de Escritorio Remoto

Se habilitó el servicio de escritorio remoto, **Terminal Server**, que permitió el trabajo remoto masivo y que facilitó continuar con las tareas en medio del aislamiento preventivo.

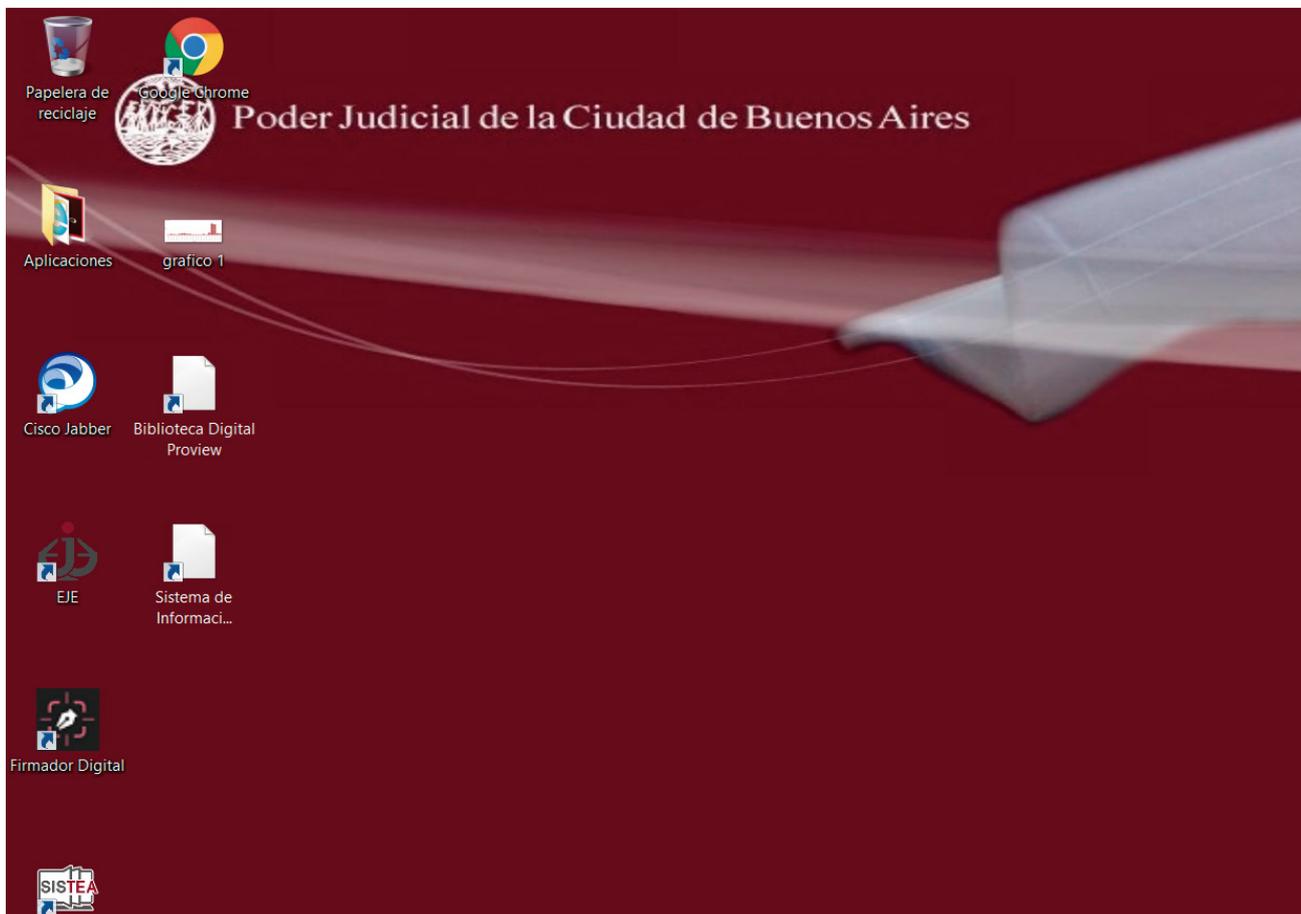
El servicio consta de 20 servidores TS que ofrecen para el trabajo remoto desde una pc personal, una sesión con escritorio compatible con todos los sistemas del Consejo.

**Desde estos se accede a Eje, Sistea, firmador digital, unidades de archivos y demás recursos informáticos.**

De esta manera, todos los empleados, funcionarios y magistrados del CM pueden acceder a todas las funcionalidades que cuentan habitualmente en su lugar de trabajo y que simula el entorno de las carpetas compartidas en los Grupos I,G y H.

Estamos en continua ampliación de estos servidores en la medida que se incrementa la demanda del trabajo remoto.

TS-CMCABA - ts.jusbaires.gob.ar - Conexión a Escritorio remoto



## Ampliación de servidores para el Portal del Litigante

Tras dimensionar el uso del Portal del Litigante fue necesario **agregar más servidores e incrementar los recursos** de la arquitectura existente.

Se incrementó memoria y CPU a cinco servidores Elasticsearch. También se

agregaron cuatro nuevos servidores de aplicación, dos de Identity y cuatro de documents. Sumando un total de 10 nuevas virtuales y 2 nuevos servidores físicos.

## Actualización del NAS de Tacuarí y migración de unidad Grupos

Se actualizó el NAS de Tacuarí. El Netapp pasó a funcionar en cluster mode con el sistema operativo en su última versión, permitiendo trabajar con **alta disponibilidad, deduplicación** y mayor compatibilidad con las políticas del dominio AD.

Esta actualización permite **migrar los Grupos a la unidad I en el Netapp**. Ahora, la unidad Grupos funciona más rápido, simplifica la vista de carpetas permitidas, cuenta con recuperación rápida por snapshots y todo el respaldo de la alta disponibilidad del NetApp.

## Avanzamos en el proyecto de unificación de la plataforma de virtualización con Hyper-V

En este período **llevamos migradas más de 100 máquinas virtuales** desde Vmware, Xen, Citrix hacia Hyper-V sobre los nuevos servidores.

Es un procedimiento delicado que requiere ajustes en el sistema operativo de las VMs, trabajando fuera de horario para evitar interrupciones en los servicios.

Unificar la virtualización **simplifica su administración**. Con esto mejoramos los tiempos de respuesta ante fallos, nuestros servidores tienen un despliegue más simple y rápido y se aprovechan mejor los recursos de hardware.

## Cambio de la electrónica de red en los edificios del Consejo de la Magistratura

La Oficina de Redes de informática, dependiente del Departamento de Arquitectura Tecnológica, realizó el **recambio completo de la electrónica de red de todos los edificios** del Consejo de la Magistratura (Tacuarí 124, 138, Yrigoyen 932, Beruti 3345, Libertad 1046 y Beazley 3860).

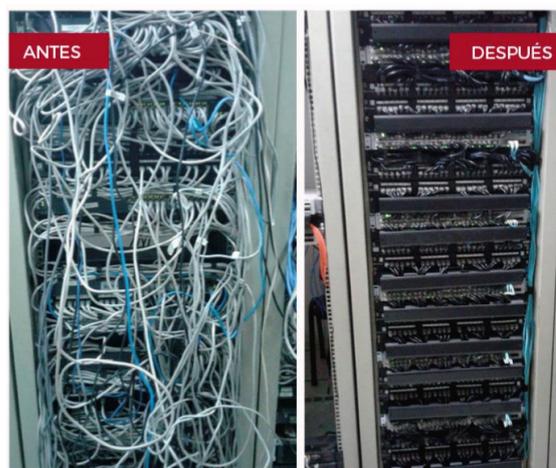
Se reemplazaron **todos los switches de piso** que brindan conectividad de red a los hosts (PC's, teléfonos, impresoras, scanners). El proyecto también incluyó el cambio de los equipos concentradores de todo el cableado de datos de cada edificio (Core), tendido de montantes de fibras ópticas redundantes que vincula cada switch de piso al Core y cambio de todo el cableado actual por cables estructurados nuevos, en un total de 4000 cables, tanto en los racks de piso como en los datacenters.

Los nuevos switches, Cisco 9200 reemplazan al viejo parque de Cisco 2960 que **cumplieron diez años de funcionamiento continuo** llegando al final de su vida útil, denominado End-of-Support por Cisco System U.S.A.

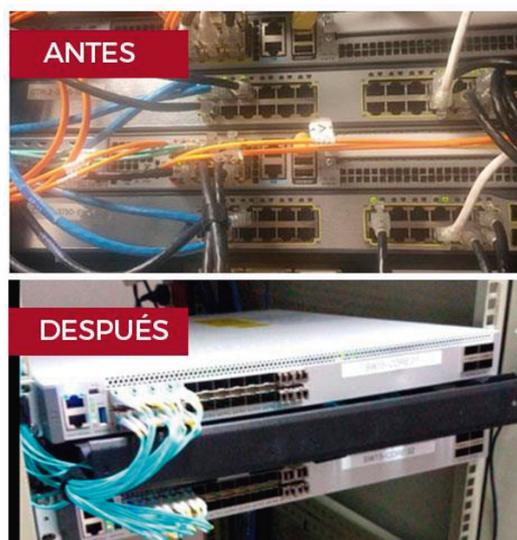
Gran parte de los switches nuevos tienen 48 puertos en lugar de 24 de los viejos modelos lo cual nos permite mayor concentración y convergencia del cableado horizontal por cada unidad.

*Se removieron unos 70 switches del modelo obsoleto y fueron reemplazados por unos 90 switches de la nueva plataforma, contemplando crecimiento y escalabilidad.*

A continuación se muestra una selección de fotos de racks de piso que fueron actualizados para que se tenga una idea de los nuevos estándares.



Por otro lado, se instalaron equipos de Core nuevos Cisco 9500, reemplazando a los viejos Cisco 3750, que son vinculados a los switches de piso exclusivamente con fibra óptica multiplicando por diez el ancho de banda del tráfico local en cada edificio.



## Se mejoró la seguridad de las PC

Se **incrementó la seguridad** de todas las computadoras del Consejo de la Magistratura actualizando la solución antivirus de Trend a su última plataforma "Appex One".

Se trata de una nueva solución que incluye Antivirus, Virtual Patching, Cloud Reputation y Host IPS integrados en un único software cliente.

## Videoconferencias con Webex Cloud

Con el objetivo de brindar las mejores condiciones para la continuidad de las reuniones de equipos de trabajo y video audiencias remotas durante el período de aislamiento social, preventivo y obligatorio desde el Departamento de Arquitectura Tecnológica se puso a disposición la **plataforma de videoconferencias Cisco Webex**.

La plataforma permite agendar y organizar reuniones de manera confiable, grabar las videoconferencias para usarlas en el momento que se desee, descargarlas y compartirlas.

Se generaron los procedimientos para su utilización y el **soporte del servicio**. Al mismo tiempo, se trabajó en la integración con los dispositivos de videoconferencia y con Youtube.



Departamento  
de **Planificación e**  
**Infraestructura**  
DGlyT

*La disciplina  
tiene en sí el potencial  
de crear futuros  
milagros.*

**- Jim Rohn -**

## Avances en la implementación de la segunda estrella de radioenlaces propios

En conjunto con el Departamento de Arquitectura Tecnológica, se llevó adelante la Licitación Pública N° 13/2019, mediante la cual se contrató la implementación y puesta en marcha de la **segunda estrella de enlaces de radiofrecuencia**.

*Esto permitirá contar con una red propia redundante para brindar servicio entre los distintos edificios del Poder Judicial, reemplazando servicios contratados con empresas de telecomunicaciones e independizar, de esta manera, nuestra red de comunicaciones.*

En tal sentido, en el transcurso de 2020 se han producido los siguientes avances:

- ▶ Reparación de la torre del edificio Roca para los nuevos montajes a realizar.
- ▶ Montaje de la nueva torre del edificio de Hipólito Yrigoyen en la que se centralizará el segundo nodo de conexión para todos los edificios que sea posible conectar con esa ubicación. La misma reemplazará a la torre más pequeña que permitía enlazar los edificios de Yrigoyen y Roca y permitirá montar antenas directas a todos los edificios dependientes del Consejo de la Magistratura.
- ▶ Montaje de la nueva torre del edificio de Beruti, que reemplaza a la antiguamente emplazada por el Poder Ejecutivo, que necesitaba un recambio

por antigüedad y capacidad de carga. En la misma se instalará el equipamiento actualmente en funcionamiento y las nuevas antenas del siguiente anillo.

- ▶ Montaje del pedestal del Consejo de la Magistratura en el edificio del Ministerio Público Fiscal de Paseo Colón 1330, que permitirá en salto al edificio de Pedro de Mendoza 2869, prescindiendo del actual enlace contratado con proveedores externos.
- ▶ Montaje del nuevo pedestal y conexión de equipamiento existente del edificio de Avda. de Mayo 654.
- ▶ Montaje de la nueva torre y soportes y conexión de equipamiento existente del edificio de Tacuarí 138.
- ▶ Mejora de la instalación de enlaces aéreos del edificio de Libertad 1142.
- ▶ Montaje de las antenas de comunicación entre los edificios de Roca e Yrigoyen con el edificio de Suipacha 150, que permitirán la conexión de las dependencias a instalarse a la brevedad en el mismo y la conexión mediante enlaces propios al edificio de la Cámara Argentina de Internet (Cabase), situado a metros del mismo.
- ▶ Montaje del enlace entre el edificio de Beazley y el nodo Roca.

Dichos avances se vienen implementando sostenidamente a lo largo de este período, tomando todos los **recaudos necesarios a causa de la pandemia por el COVID-19**, minimizando la exposición del personal del Consejo de la Magistratura y coordinando las tareas con los proveedores externos para evitar contactos innecesarios.

Resta continuar con el montaje de las antenas que unirán los distintos edificios con el nodo de Yrigoyen que brindará la redundancia tan necesaria en las actuales circunstancias, disminuyendo la

dependencia de proveedores externos también afectados por el desarrollo de la pandemia.

El conjunto de implementaciones **permitirá contar con una red más moderna, robusta y eficiente** en función de una mejor prestación de los servicios que brinda la Dirección General de Informática y Tecnología.



Av. Julio A. Roca 534



Av. Paseo Colón 1333

Departamento  
de **Soporte**  
**Tecnológico**  
DGlyT

*Una computadora  
puede ser llamada  
inteligente  
si logra engañar  
a una persona  
haciéndole creer que  
es un humano.*

**- Alan Turing -**

## Brindamos soporte técnico al Plan de Actualización Tecnológica de la Dirección General de Informática y Tecnología

Desde principio de año, el Departamento de Soporte Tecnológico viene acompañando el **Plan de Actualización Tecnológica de la DGlyT**, con el soporte técnico a sus áreas de despliegue de infraestructura, en las migraciones de información y en las implementaciones de EJE y SISTEA, entre otras.

Asimismo, desde la **Mesa de Ayuda** se contribuye a la comunicación de cada implementación mediante el envío de correos electrónicos con instructivos genéricos y personalizados. Al mismo tiempo, se potenciaron los canales de soporte, a través de redes sociales.

Desde el comienzo del aislamiento social, preventivo y obligatorio surgió la necesidad de prever y adaptar los procedimientos para **prestar servicios descentralizados y facilitar el trabajo remoto**.

Se prestó asistencia a los usuarios remotos, guiándolos en esta nueva modalidad de trabajo; algunos de ellos con requerimientos especiales (visuales y auditivas), muchos con sistemas operativos distintos (Windows, Linux, OS, etc), y en distintos dispositivos (PC, notebooks, celulares, tablets, etc.).

*Tanto los operadores de la Mesa de Ayuda, como los Técnicos de Soporte se involucraron con la emergencia, ampliando su campo de acción.*



Se requirió **capacitar en el momento a cada usuario** que necesitaba ingresar a los nuevos servicios: Terminal Server (TS), Webex, disco virtual Drive Google, etc.

Para esto fue necesario hacer una extensión horaria en la atención telefónica y resolución técnica, adaptándonos a la emergencia.

**Se realizaron actividades presenciales** en los centros de cómputos y en los edificios del **Centro de la Mujer y el del Consejo** para asistir a los requerimientos de Servicio Técnico.

Fue necesario que todo el personal de la DGlyT potenciara su profesionalismo y sus capacidades para **transmitir conocimiento técnico en lenguaje claro**, generar empatía con la tecnología por parte de los usuarios, realizar escucha activa de reclamos o sugerencias.

Departamento  
de **Gestión Operativa y  
Tecnología**  
DGlyT

*Intentar es mucho  
más simple,  
y al mismo tiempo  
infinitamente más complejo.  
Requiere imaginación,  
disciplina y propósito.*

**- Carlos Castaneda -**

## Enrolamiento virtual de Firma Digital

Cumpliendo con la resolución de Presidencia 368/2020, Anexo I, se cumplió en tiempo y forma con el **enrolamiento de la firma digital** con el GCBA de forma virtual.

Durante este proceso, hemos registrado exitosamente a **66 usuarios** correspondientes a los organismos

mencionados en la resolución. A continuación, se presenta una representación gráfica del Anexo mencionado detallando la cantidad de personas enroladas por organismo durante este proceso:

Resolución 368/2020, Anexo I															
	Lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	Lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	Lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
luzgado	04/05	05/05	06/05	07/05	08/05	11/05	12/05	13/05	14/05	15/05	18/05	19/05	20/05	21/05	
1	0	0	0												
2	3	0	0												
3		0	0												
5	2	0	0												
6	0	1	0												
8	0	1	1												
14				0	0	0									
20				2	0	0									
22				0	1	0									
24		1		1	0	0									
27							4	0	0						
29							1	0	0						
30							0	2	0						
31							0	1	0						
SALA I										7	0	0			
SALA II										0	0	0			
SALA III										0	4	0			
Patronato de Liberados														7	0
Secretaría de Ejecución							1							0	0
Programa de asistencia integral niños y adolescentes														1	0

Para lograr un óptimo funcionamiento de las oficinas virtuales, también hemos asignado sobretornos para los organismos que no figuraban en la resolución antes mencionada, detallado en el Anexo I de este documento.

Para poder cumplir con los tiempos, se implementó un circuito virtual, que consta de los mismos actores que la forma anterior, pero que ahora está implementado con dos salas de reunión virtuales Webex:

▲ Sala Administrativa: se registran los datos necesarios del solicitante y se coordina el turno para la entrega del dispositivo de firma en su domicilio.

▲ Sala(s) de registro técnica(s): se efectúa el proceso de registro en sí mismo, haciendo uso de las facilidades de la reunión virtual. Esto es, durante el proceso de registración es necesario

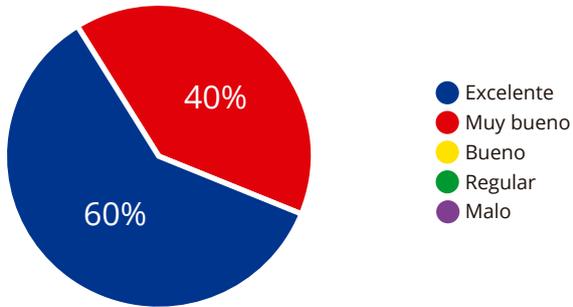
verificar la identidad del solicitante, entonces se le solicita que exponga su DNI a la cámara de video. Una vez que el personal de la Secretaría de Legal y Técnica del CMCABA verifica la identidad, entonces se procede al registro de la persona.

En paralelo, todas las reuniones se graban para darle validez al proceso virtual. A la fecha, tenemos una convocatoria de más de **50 agentes de la jurisdicción** para completar el registro completo del Fuero PCyF acorde con la Resolución de Presidencia 368/2020.

Con el objetivo de mejorar nuestro servicio, hemos diseñado una **encuesta** para que completen los usuarios solicitantes. Hemos relevado los siguientes aspectos:

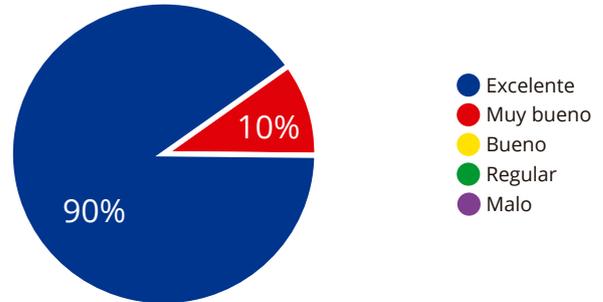
1) Comunicación: ¿Qué opina sobre el proceso de comunicación, sean: correos electrónicos, salas virtuales, etc?

10 respuestas



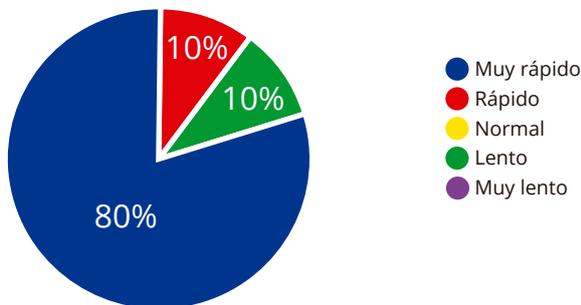
2) Calidad de atención: ¿Cómo calificaría la calidad de atención del personal del proceso?

10 respuestas



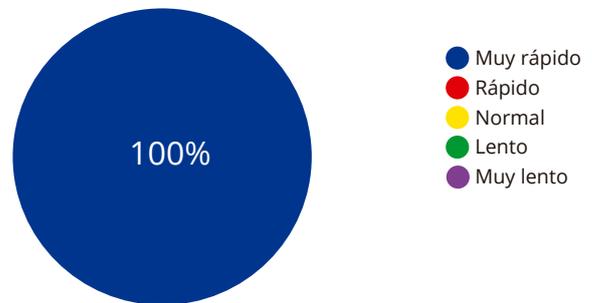
3) Rapidez/Agilidad del proceso: ¿Cuán rápido/ágil considera que fue el proceso de registro de Firma Digital en forma virtual?

10 respuestas



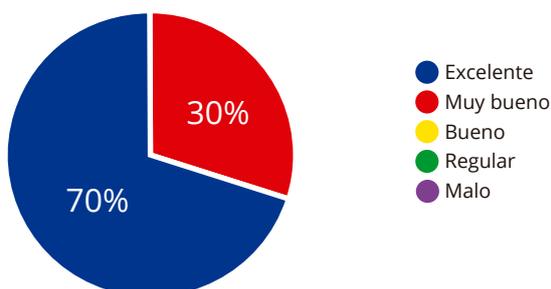
4) Calidad de atención: ¿Cómo calificaría el proceso en términos de tiempo de registro/entrega de los tokens?

10 respuestas



5) Trabajo en equipo: ¿Cómo calificaría a todo nuestro equipo de Firma Digital?

10 respuestas



*A la fecha, tenemos una convocatoria de más de 50 agentes de la jurisdicción para completar el registro completo del Fuero PCyF acorde con la Resolución de Presidencia 368/2020.*

## Nuevos servicios en SIJ: Remisión y Notificaciones a los Ministerios Públicos

Para la implementación de la firma digital obligatoria para los dos fueros, se agregaron a nuestro middleware de servicios **nuevas funcionalidades que permiten implementar las notificaciones y remisiones de causas** hacia los Ministerios Públicos.

De esta forma, se va completando el circuito digital de los Expediente

Judiciales, logrando así un expediente judicial totalmente electrónico.

También, estamos **realizando optimizaciones en nuestra plataforma de servicios SIJ** (Servicios Informáticos Judiciales) para poder soportar las remisiones de causas, las cuales conllevan un movimiento masivo de actuaciones entre los diferentes actores de las causas.

## Renovaciones de certificados para VPN y escritorio remoto

Durante este período se realizó un total de **25 renovaciones y la creación de 34 certificados nuevos**, para que empleados, funcionarios y magistrados puedan acceder a la red Privada Virtual (VPN) del CMCABA.

Asimismo, se crearon los diferentes instructivos que permiten al usuario guiarse en la configuración de este servicio que ha sido de vital importancia durante el aislamiento social, preventivo y obligatorio.

## Incorporación de la Mesa de Entradas Virtual del CM

De acuerdo a la Resolución de Presidencia CM 292/2020, y en el marco de la situación de emergencia sanitaria a raíz COVID-19, se incorporó al sitio web del Consejo de la Magistratura una **mesa de entrada virtual** para todo aquel que

necesite ingresar cualquier trámite al CM, sea interno o externo, con la posibilidad de ingresar documentación firmada digitalmente.

## Implementación de Drive Juscaba

Con el objetivo de facilitar y mejorar el trabajo remoto, desde la Dirección General de Informática y Tecnología se implementó Drive Juscaba, herramienta para compartir información y disponer en forma segura de una plataforma de archivos en la nube. Algunas de sus ventajas son:

▶ Compartir documentos con una o más personas.

▶ Editar archivos en la computadora y tenerlos disponibles en la nube.

▶ Contar con respaldo automático.

▶ Tener un control de versiones, pudiendo acceder a versiones anteriores de un archivo después de ser modificado.

▶ Realizar subidas o bajadas masivas de archivos, respetando la estructura de carpetas.

## Implementación de Mesa de Entradas Virtual de los Juzgados de 1° instancia y Salas de Cámara

Se habilitó una **Mesa de Entradas Virtual** (MEV) de atención no presencial para cada una de las Secretarías de los Juzgados de Primera Instancia y Salas de Cámara de ambos fueros, con el objetivo de que puedan gestionarse las presentaciones que no puedan realizarse mediante el Portal del Litigante. Al mismo tiempo, es el canal para evacuar consultas propias del ámbito de mesa de entradas y

asignar **turnos de atención para los matriculados** y demás personas intervinientes de un expediente.

La atención a los matriculados y demás personas intervinientes en un expediente es brindada a través de turnos de atención solicitados por mail, exclusivamente a través de la plataforma Cisco Webex.

# Integrantes

DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA

**ARAYA RAMÍREZ, Gustavo**

DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA

**BRANCA, José Luis**

ASISTENTE DE DIRECCIÓN

MALDONADO, Mirtha

COMUNICACIÓN

BLANCO, Laura

GASPAROTTI, Florencia

## DEPARTAMENTO DE APLICACIONES

GALAZ, María Sol  
BACCIADONNE, Sabrina  
BEGUE, Agustin Hernan  
CASAL, Matías  
CAPITANI, Dolores  
CENTURIÓN, Hebe Leticia  
DOMINGUEZ, Héctor Daniel  
FUNES, Federico  
GUERCIO, Diego  
LEWCZUK, Lucas  
MARTINEZ GONZALEZ, Jorge  
PEREYRA, María Clara  
POCOVI, Nicolas  
RODRIGUEZ, Pablo Sebastián  
SABAN, Hernan Alexis  
SCARAMAL, Ariel  
TOLONE, Pablo  
VAN KEMENADE, Maureen

## DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA TECNOLÓGICA

SCHWIPPERT, Diego  
CUSA, Juan Pablo  
DI MARTINO, Lautaro Ezequie  
GANDARA, Juan Pablo  
GÓMEZ, Ailén  
GONZALEZ SUDAK, Matias  
LOPEZ, Eduardo Martin  
LOPEZ PEREIRA, Pablo Manuel  
MACHADO, Germán  
MONDELO, Federico  
MORENO, Nestor Daniel  
NEBOUT, Fabián  
ROSSI, Matías  
RUIZ, Christian

## DEPARTAMENTO DE SOPORTE TECNOLÓGICO

MANTOVANI, Jorge  
BALMORIA, Camila  
BUSTINGORRY, Leandro Pedro  
DOMÍNGUEZ, Sofía  
FERNÁNDEZ, Francisco  
GASIPI, Gastón  
GATTO, Agustina  
GAVAZZONI, Agustina  
INSÚA, Pablo  
MIRANDA, Demian  
PFEIFFER, Florencia  
PONCE, Juan José  
SANCHEZ, Hernan  
STOLBAKER, Yamila

## DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN E INFRAESTRUCTURA

AGUAYO SALAS, Felix  
CASTRO, Lorena  
CICCHELLI, Bruno  
DEL BLANCO, César  
GAETÁN, Cesar Emiliano  
GINOACCHIO, Leandro  
GIOVAGNOLI, Ezequiel  
MALDONADO, Orlando  
MARIANO, Juan Carlos  
MENCONI, Romina  
MOLINA, Claudia Guadalupe  
POLO, Juan Bautista  
PROS, Miguel  
VENEZIA, Rubén

## DEPARTAMENTO DE GESTIÓN OPERATIVA Y TECNOLOGÍA

MIRAD, Jorge Mariano Martín  
ARROYO, Santiago  
CAGLIOLO, Gustavo  
LALLANA, Juan  
MAZZARARELLA, Fabio  
SÁNCHEZ MALCOLM, Eugenia  
SILVA HERNÁNDEZ, Damaris  
RODRÍGUEZ, Sofía



**Año:**  
2020  
**Fecha de Cierre:**  
04/06/2020  
**Fecha de Publicación:**  
04/06/2020

**Idea, Supervisión y Colaboración:**  
Equipo de la DGlyT  
**Coordinación y Edición:**  
Laura Valeria Blanco  
Florencia Gasparotti  
**Maquetado y Diseño**  
María Clara Pereyra

**Mesa de Ayuda**  
Autogestión de Solicitudes:  
meayuda.jusbaires.gob.ar  
Teléfono:4008-0300  
Whatsapp:(+54 9 11)(15)  
31510930  
Telegram:@meayudacmcaba

***Agradecemos a todo el equipo de la DGlyT por su participación***

