



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

SECRETARIA DE ADMINISTRACION GENERAL Y PRESUPUESTO

DEL PODER JUDICIAL DE LA CABA

**Comisión de Administración Conjunta de Representantes del
Ministerio Público**

Acta de la Reunión Ordinaria N°18. 4-11-2021

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires siendo las 11 hs. se reúnen la Sra. Secretaria de Administración General y Presupuesto del Poder Judicial de la CABA en su carácter de Presidente de la Comisión de Administración Conjunta de Representantes del Ministerio Público Dra. Genoveva Ferrero, quien participa en forma virtual y los representantes de las tres ramas del Ministerio Público. Por el MP Fiscal concurre el Dr. Javier Alfonsín, por el MP de la Defensa el Lic. Jorge Costales y por el MP Tutelar la Dra. Carolina Muriel. Se encuentran presentes la Contadora Alicia Boero, el Sr. Pablo Porreca, la Cdra. Carolina Alessandro, la Dra. Lorena Clienti, el Sr. Santiago García Moritán y la Dra. Laura Sosa Aguilar. Seguidamente, comienzan con el tratamiento del orden del día.

- 1) Suscripción Acta RO N°17.
- 2) Poner en conocimiento que se iniciaron las gestiones para llamar a licitación para contratar las obras de refacción del inmueble de Balbín.
- 3) Informar el cambio de designación en representación del MPT para tema jubilaciones y fondo compensador.
- 4) Informar que se acordó nuevo Canon locativo para inmueble de Combate de los Pozos 155.



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

- 5) Informar que se acordó nuevo Canon locativo para el inmueble de Chacabuco.
- 6) Informar que se acordó nuevo Canon locativo para el inmueble de Bartolomé Mitre.
- 7) Varios.

- 1) Se suscribe.
- 2) El Sr. Pablo Porreca informa que se solicitaron los permisos para realizar las modificaciones en el inmueble, los cuales fueron aprobados tanto por los propietarios como por los Directores Generales. Que a la brevedad se adjuntará el pliego y se comenzarán los trabajos.
- 3) Se designa al Dr. Juan Pablo Alvarez en representación del MPT para asistir a las reuniones de Fondo compensador y jubilaciones.
- 4) La Dra. Clienti informa que se acordó el nuevo canon locativo correspondiente al inmueble de Combate de los Pozos 155 por el período correspondiente al período 1° de setiembre de 2021 hasta el 31 de agosto de 2022 con Los Mojinetes S.A. el cual asciende a \$1.350.000 mensuales por todo concepto.
- 5) El Sr. Pablo Porreca pone en conocimiento que el inmueble de Chacabuco pasará a ser administrado por la CACRMP e informa sobre el nuevo canon locativo acordado.
- 6) El Sr. Pablo Porreca informa que se acordó el canon locativo del inmueble de Bartolomé Mitre 1725/1739 por el período 18 de octubre 2021 a 17 de octubre 2022, por la suma de \$ 1.444.635 mensuales por todo concepto. Asimismo, se informa desde la DGGLYT la transferencia del referido contrato de locación al ámbito de administración de la CACRMP.

Varios:

- 7) El Sr. Pablo Porreca informa que se cerró la negociación con los propietarios del inmueble de Paseo Colón y que se acordó un canon locativo inferior al de la tasación. Esta última ascendía a \$



Poder Judicial de la Ciudad de Buenos Aires
Consejo de la Magistratura

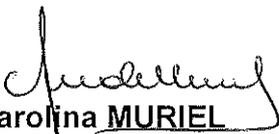
13.300.000 y se acordó en la suma de \$8.640.000 mensuales por todo concepto, con vigencia desde el 1 de agosto de 2021 hasta el 31 de julio de 2022.

- 8) La Dra. Clienti informa que con RRHH se está evaluando que algunos agentes de la Conjunta que ya presentaron los trámites jubilatorios puedan suscribir un convenio con el CM por el pago de haberes hasta la concesión del beneficio.
- 9) El Dr. Alfonsín plantea que la pandemia ha acelerado las necesidades en cuanto a digitalización y despapelización a los fines de poder aprovechar los espacios físicos ocupados para archivo de documentación. Por lo que propone encarar un proyecto conjunto desde la CACRMP a tales fines. Auditoría adhiere. El Sr. Porreca propone dimensionar la cantidad de papel para estimar el costo de la digitalización y se propone realizar la contratación con la modalidad de orden de compra abierta.



Genoveva FERRERO

Secretaria de Administración Gral. y Presupuesto
Poder Judicial de la CABA



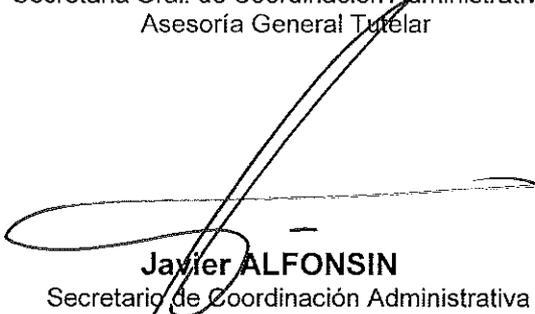
Carolina MURIEL

Secretaria Gral. de Coordinación Administrativa
Asesoría General Tutelar



Jorge COSTALES

Secretario Gral. de Administración
Ministerio Público de la Defensa CABA



Javier ALFONSIN

Secretario de Coordinación Administrativa
Ministerio Público Fiscal de la CABA